



OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Uczestnicy – rodziny zastępcze, dzieci umieszczone w pieczy zastępczej, dzieci biologiczne rodziców zastępczych.
2. Termin wykonania usługi - 1 czerwca 2023r. – 31 lipca 2023r., 1 września 2023r. – 31 października 2023r.
3. Ilość godzin – 48 łącznie (12 godz./miesiąc).
4. Miejsce wykonywania usługi – Punkt Interwencji Kryzysowej, Łowicz, ul. Podrzeczna 30.
5. Godziny wykonywania usługi – 15.45 – 18.45.

- 1) W ramach konsultacji, porad i wsparcia pedagogicznego Wykonawca ma obowiązek:
 - a) udzielania pomocy dzieciom umieszczonym w rodzinie zastępczej, rodzinom zastępczym i ich dzieciom biologicznym,
 - b) współpracowania przy tworzeniu planu pomocy dziecku,
 - c) diagnozowania, przeprowadzania wywiadów indywidualnych i formułowania na tej podstawie wniosków oraz wydawania stosownych opinii, w tym opinii psychofizycznej dziecka,
 - d) podejmowania interwencji w przypadku trudności wychowawczych,
 - e) opiniowania rodziców zastępczych w kwestii predyspozycji i motywacji po pełnieniu funkcji rodziny zastępczej,
 - f) sporządzanie opinii o na potrzeby organizatora rodzinnej pieczy zastępczej, sądu rodzinnego, ośrodka adopcyjnego i innych instytucji realizujących zadania z zakresu pieczy zastępczej.
- 2) Osoba realizująca zamówienie powinna posiadać:
 - a) Wykształcenie uprawniające do wykonywania zawodu pedagoga.

Ocena spełnienia warunku dokonana zostanie na podstawie dokumentów potwierdzających wykształcenie i kwalifikacje zawodowe (po wyborze oferty).

- 3) Osoba realizująca zamówienie powinna wykonywać je osobiście.

Szczegółowe obowiązki Wykonawcy przy realizacji zamówienia:

1. Prowadzenie konsultacji, porad i wsparcia pedagogicznego w wymiarze 3 godziny zegarowe tygodniowo w dniach i godzinach ustalonych z Zamawiającym w Punkcie Interwencji Kryzysowej PCPR w Łowiczu, ul. Podrzeczna 30. Zmiana ustalonego terminu dyżuru każdorazowo wymaga zgody Zamawiającego.

2. Dokumentowanie konsultacji, porad i wsparcia pedagogicznego poprzez sporządzanie notatek z wizyt indywidualnych, ocen i opinii oraz innych dokumentów wymaganych przez Zamawiającego.
3. Prowadzenia karty czasu pracy (łącznie zaangażowanie zawodowe w realizację wszystkich projektów finansowanych z funduszy strukturalnych i Funduszu Spójności oraz działań finansowanych z innych źródeł, w tym środków własnych beneficjenta i innych podmiotów, nie może przekroczyć 276 godzin miesięcznie).
4. Ścisłej współpracy z psychologiem oraz koordynatorami rodzinnej pieczy zastępczej.
5. Zamieszczenia informacji o fakcie współfinansowania projektu z EFS na wszelkiego rodzaju dokumentach, zgodnie z wzorami przekazanymi przez Zamawiającego w tym: na prowadzonej dokumentacji oraz na wszystkich innych dokumentach nie wymienionych wyżej, które Wykonawca ma obowiązek dostarczyć Zamawiającemu.
6. Sporządzania i przekazania Zamawiającemu w terminie do dnia 5 następnego miesiąca sprawozdania z prowadzonego wsparcia zawierającego m.in.: liczbę osób objętych wsparciem, rodzaj udzielonego wsparcia (spotkanie indywidualne, wydanie opinii, itp.).
7. Bieżącego informowania Zamawiającego o problemach mających wpływ na prawidłową realizację projektu.
8. Posiadania wszelkich niezbędnych narzędzi do przygotowania diagnozy pedagogicznej.