

Projekt „IDEA-I na NIANIA”

Załącznik nr 5 do Regulaminu rekrutacji i udziału w Projekcie „IDEA-I na NIANIA”

Umowa uczestnictwa w Projekcie „IDEA-I na NIANIA”

nr

łowicz, dn.

Pomiędzy Powiatem Łowickim, ul. Stanisławskiego 30, 99-400 Łowicz, REGON 750196838, NIP; 834-188-25-19. w imieniu którego działa Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Łowiczu, ul. Podrzeczna 30, 99- 400 Łowicz, reprezentowane przez Magdalenę Balcerak – Dyrektora, zwanym dalej „Realizatorem Projektu”, a

Panią/Panem,
(imię i nazwisko)

.....
(adres)

legitymującą się/legitymującym się dowodem osobistym,
(numer i seria)

PESEL,

- zwaną dalej „Uczestniczką”/” Uczestnikiem”, zawarto umowę o następującej treści:

§ 1

Przedmiot i czas trwania umowy

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest udzielenie przez Realizatora Projektu wsparcia umożliwiającego Uczestniczce/Uczestnikowi podjęcie pracy. Wsparcie realizowane jest w formie refundacji części kosztów wynagrodzenia Niani w ramach Projektu „IDEA-I na NIANIA”, który jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach działania X.1 Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020, zwanego dalej Projektem.
2. Pojęcia użyte w niniejszej Umowie oraz w pozostałych dokumentach stanowiących Załączniki do Umowy mają znaczenie nadane im w Regulaminie rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie.
3. Refundacja części kosztów wynagrodzenia Niani trwa od dnia zawarcia niniejszej Umowy dor.



§ 2

Zobowiązania Uczestnika/czki

1. Uczestniczka/Uczestnik przystępując do Projektu poprzez złożenie Formularza Rekrutacyjnego oraz podpisanie niniejszej umowy potwierdza, iż zapoznała się/zapoznał się z Regulaminem rekrutacji i uczestnictwa w projekcie, rozumie jego zapisy, spełnia warunki w nim określone oraz akceptuje go w całości.
2. Uczestniczka/Uczestnik oświadcza i potwierdza, że posiada dziecko w wieku do lat 3 oraz że w dniu podpisania niniejszej umowy aktualne pozostają informacje i oświadczenia zawarte przez nią/niego w Formularzu Rekrutacyjnym oraz złożonych dokumentach rekrutacyjnych, w szczególności w zakresie spełnienia warunków uczestnictwa w Projekcie, opisanych w Regulaminie Rekrutacji.
3. Uczestniczka/Uczestnik oświadcza i potwierdza, że wróciła/wrócił do pracy nie wcześniej niż trzy miesiące przed podpisaniem umowy uczestnictwa w projekcie.
4. Uczestniczka/Uczestnik zobowiązuje się do:
 - a) wzięcia udziału w projekcie;
 - b) mieszkania na terenie Powiatu Łowickiego przez cały okres uczestnictwa w Projekcie;
 - c) pozostawania aktywnym zawodowo (zatrudnienie, prowadzenie pozarolniczej działalności gospodarczej, prowadzenie działalności jako rolnik) przez cały czas udziału w Projekcie;
 - d) pozostawania w zatrudnieniu w okresie do 4 tygodni po zakończeniu udziału w Projekcie;
 - e) faktycznego wykonywania pracy w momencie przystąpienia do udziału w projekcie
 - f) Oświadczenia, że drugi z rodziców nie może w okresie trwania projektu przejąć pozostałej części urlopu rodzicielskiego ani przebywać na urlopie rodzicielskim lub ojcowskim.
 - g) dostarczania Realizatorowi Projektu wniosku refundacyjnego od 20 do 25 dnia każdego miesiąca wraz z następującymi dokumentami:
 - h) - ewidencją czasu pracy Niani,
 - i) - zaświadczeniem o zatrudnieniu wystawionym przez pracodawcę, zgodnie załącznikiem nr 7 lub wyciąg z CEIDG na potwierdzenie kontynuacji aktywności zawodowej wraz z oświadczeniem, że faktycznie wykonuje pracę,



Projekt „IDEA-I na NIANIA”

- j) - potwierdzeniem wypłaty wynagrodzenia Niani za miesiąc, za który składany jest wniosek refundacyjny,
 - k) - potwierdzeniem zapłaty składek ZUS za Nianię za miesiąc którego dotyczy refundacja;
 - l) przedkładania na wniosek Realizatora Projektu wszelkich dokumentów dotyczących zatrudnienia Niani;
 - m) zgłaszania Realizatorowi Projektu na piśmie niezwłocznie wszelkich zmian dotyczących informacji i oświadczeń złożonych w Formularzu rekrutacyjnym i w niniejszej umowie;
 - n) przekazywania Realizatorowi Projektu, w formie przez niego określonej, informacji dotyczących statusu Uczestnika/czki na rynku pracy podczas trwania Projektu oraz w terminie do 4 tygodni od zakończenia udziału w Projekcie;
 - o) wybrania i zatrudnienia Niani na czas udziału w Projekcie przed podpisaniem umowy uczestnictwa w projekcie. Nianię należy zatrudnić w wymiarze czasu pracy proporcjonalnym do wymiaru zatrudnienia uczestnika projektu;
 - p) zawarcia umowy o świadczenie usług zwanej umową uaktywniającą z Nianią, o treści zgodnej z przepisami ustawy z dnia 4 lutego 2011 roku o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3. W przypadku wspólnego wychowywania dziecka przez oboje rodziców w/w umowa musi zostać podpisana z nianią przez oboje rodziców;
 - q) wypłacania na rzecz Niani jej wynagrodzenia zgodnie z zawartą umową uaktywniającą oraz opłacania składek ZUS za Nianię;
 - r) zgłaszania Realizatorowi Projektu na piśmie wszelkich zmian dotyczących zatrudnienia swojego oraz dotyczących współpracy z Nianią, w tym przerwania lub wygaśnięcia umowy z Nianią.”.
5. Uczestniczka/Uczestnik zobowiązuje się do ponoszenia w trakcie projektu wkładu własnego do projektu w postaci opłaty motywacyjnej, w kwocie:
572,00 zł/miesięcznie, w roku 2022;
643,00 zł/miesięcznie, w roku 2023,
naliczonej proporcjonalnie do wysokości refundacji kosztów zatrudnienia Niani.
6. Uczestniczka/Uczestnik nie ma prawa przenoszenia praw ani obowiązków wynikających z niniejszej umowy na jakikolwiek podmiot trzeci.

§ 3



Projekt „IDEA-I na NIANIA”

Realizator Projektu

1. Realizator Projektu zobowiązuje się do refundacji części kosztów wynagrodzenia Niani.

W ramach refundacji kosztów zatrudnienia przewidziano kwotę:

- 3 010,00 zł/miesięcznie w roku 2022, pomniejszoną o opłatę motywacyjną Rodzica;
- 3 383,00 zł/miesięcznie w roku 2023, pomniejszoną o opłatę motywacyjną Rodzica.

Refundacja następuje w comiesięcznych transzach, na rachunek bankowy wskazany przez Uczestnika, w ciągu 10 dni roboczych od złożenia wniosku refundacyjnego wraz z wymaganymi dokumentami, o których mowa w § 2 ust. 4, pkt. c.

W przypadku stwierdzenia braków lub błędów we wniosku refundacyjnym, termin wypłaty uzależniony będzie od terminu złożenia przez Uczestnika wymaganych poprawek lub uzupełnienia brakujących dokumentów.

2. Realizator Projektu nie odpowiada za opóźnienie w wypłacie Refundacji spowodowane nieprzekazaniem mu środków na finansowanie Projektu. W takim wypadku wydatki zostaną zrefundowane bez zbędnej zwłoki po otrzymaniu środków, zaś Uczestniczce/Uczestnikowi nie przysługują z tytułu takiego opóźnienia żadne roszczenia.

3. W przypadku powzięcia przez Realizatora Projektu wątpliwości, co do rzetelności i zgodności z prawdą oświadczeń składanych przez Uczestniczkę/Uczestnika Projektu w Formularzu Rekrutacyjnym i w niniejszej umowie lub w zakresie spełniania przez Uczestniczkę/Uczestnika warunków uczestnictwa w Projekcie, Realizator Projektu ma prawo w każdym czasie i w każdej formie wzywać Uczestniczkę/Uczestnika do złożenia wyjaśnień i dokumentów, zaś w przypadku braku ich otrzymania w terminie 3 dni, Realizator Projektu ma prawo do wstrzymania wypłaty Refundacji do czasu złożenia przez Uczestniczkę/Uczestnika stosownych wyjaśnień i dokumentów.

4. Realizator projektu w każdym czasie trwania projektu ma prawo do kontrolowania czasu pracy Niani

§ 4

Rozwiązanie Umowy

1. Niniejsza Umowa wygasa automatycznie w przypadku, gdy z jakiegokolwiek powodu przerwana zostanie realizacja Projektu.
2. Niniejsza Umowa wygasa automatycznie w sytuacji utraty zatrudnienia przez Uczestniczkę/Uczestnika tj. rozwiązania umowy o pracę przez Uczestniczkę/Uczestnika lub jej/jego



Projekt „IDEA-Ina NIANIA”

pracodawcę, zawieszenia/ zakończenia prowadzonej przez. Uczestniczkę/Uczestnika działalności gospodarczej lub działalności rolniczej przy braku wykazania ciągłości zatrudnienia przez Uczestniczkę/Uczestnika. W takim przypadku niniejsza umowa ulega automatycznemu rozwiązaniu w dniu ustania zatrudnienia;

3. Realizator Projektu może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku gdy:
 - a) Uczestniczka/Uczestnik Projektu naruszyła/naruszył jakiegokolwiek swoje zobowiązanie wynikające z niniejszej Umowy lub Regulaminu;
 - b) Realizator Projektu powziął wiedzę, iż Uczestniczka/Uczestnik Projektu w celu uzyskania wsparcia z Projektu przedstawiła/przedstawił na etapie rekrutacji lub w trakcie realizacji niniejszej umowy fałszywe oświadczenie lub posłużyła się/postużył się podrobionymi, przerobionymi lub stwierdzającymi nieprawdę dokumentami.

§ 5

Postanowienia końcowe

1. Postanowienia niniejszej umowy podlegają prawu polskiemu. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie znajdują: Regulamin Rekrutacji, przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy z dnia 4 lutego 2011 roku o opiece nad dziećmi do w wieku do lat 3.
2. Wszelkie spory między Realizatorem Projektu a Uczestniczką/Uczestnikiem związane z realizacją niniejszej umowy Strony będą starały się rozwiązać polubownie, a gdyby okazało się to niemożliwe, spór podlegać będzie rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla siedziby Realizatora Projektu.
3. Umowę sporządzono, w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
4. Umowa wchodzi w życie w dniu podpisania jej przez obie Strony.

.....
(podpis Realizatora Projektu)

.....
(data i czytelny podpis Uczestniczki/Uczestnika)

