Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego

# SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

**„Świadczenie usług osoby wspomagającej dla 4 dzieci z niepełnosprawnościami umieszczonych w rodzinnej pieczy zastępczej na terenie powiatu łowickiego”.**

1. Miejsce realizacji zadania: powiat łowicki
2. Termin wykonania zamówienia 01.04.2022-31.05.2023
3. Uczestnicy: 4 dzieci umieszczonych w rodzinnej pieczy zastępczej zamieszkałych na terenie powiatu Łowickiego.
4. Rekrutacji uczestników dokonuje Zamawiający
5. Procedura ma być realizowana zgodnie z aktualnymi wytycznymi w zakresie zwalczania epidemii COVID-19
6. Zamówienie podzielone zostało na 4 części:
   **część I** – świadczenie usług dla jednej osoby (DO) w wymiarze 30 godzin w miesiącu w okresie od 1 kwietnia 2022 do 30 czerwca 2022r. i od 1 września 2022r. do 31 maja 2023r. – 360 godzin,
   **część II** – świadczenie usług dla jednej osoby (KG) w wymiarze 30 godzin w miesiącu w okresie od 1 kwietnia 2022 do 30 czerwca 2022r. i od 1 września 2022r. do 31 maja 2023r. – 360 godzin,
   **część III** – świadczenie usług dla jednej osoby (TC) w wymiarze 30 godzin w miesiącu w okresie od 1 kwietnia 2022 do 30 czerwca 2022r. i od 1 września 2022r. do 31 maja 2023r. – 360 godzin,
   **część VI** – świadczenie usług dla jednej osoby (DK) w wymiarze 30 godzin w miesiącu w okresie od 1 kwietnia 2022 do 30 czerwca 2022r. i od 1 września 2022r. do 31 maja 2023r. – 360 godzin.

Maksymalny zakres usługi obejmuje realizację 1440 godzin. Jedna godzina wsparcia rozumiana jest jako 60 minut.

**Wykonawca ma zagwarantować i zapewnić:**

1. Usługa osoby wspomagającej (OW) będzie prowadzona dla 4 dzieci w okresie od 1 kwietnia 2022r. do 30 czerwca 2022r. i od 1 września 2022r. do 31 maja 2023r.
2. Usługa świadczona będzie zgodnie z harmonogramem ustalonym z rodziną zastępczą od poniedziałku do piątku, w godz. 7.00 – 20.00 (godziny pracy OW nie mogą kolidować z godzinami zajęć szkolnych).
3. Usługi nie są realizowane w święta określone w przepisach o dniach wolnych od pracy.
4. OW jednocześnie może świadczyć usługę dla 1 dziecka. Zamawiający nie dopuszcza możliwości realizacji zajęć grupowych.
5. **Miejsce realizacji zamówienia -** miejsce zamieszkania dziecka umieszczonego w rodzinnej pieczy zastępczej (powiat łowicki) oraz w innych miejscach wskazanych przez rodzinę zastępczą.
6. **Zakres wykonywanych czynności:**
   1) opieka podczas wyjścia do, pobytu (jeżeli zachodzi taka konieczność), powrotu oraz dojazdach w wybrane przez rodzica zastępczego miejsca (np. szkoła, przedszkole, wydarzenia sportowe, kulturalne),

2) opieka podczas wyjścia do, pobytu (jeżeli zachodzi taka konieczność), powrotu oraz dojazdu na rehabilitację i zajęcia terapeutyczne,
3) pomoc w korzystaniu z dóbr kultury: muzeum, teatr, kino, koncert, itp.,
5) w korzystaniu z zajęć sportowych i obiektów sportowych: basen, siłownia itp. (udział OW w treningach i zajęciach sportowych możliwy jest tylko po uzgodnieniu z trenerem/instruktorem),
6) doraźnie w domu - podczas nieobecności rodzica zastępczego spowodowanej wyższą koniecznością życiową (załatwienie sprawy urzędowej, wizyta u lekarza, zdarzenie losowe, itp.) - pełnienie opieki,
7) pomoc w nauce, rozwój zainteresowań, spędzanie czasu wolnego, pomoc w czynnościach dnia codziennego przy aktywnym współudziale osoby niepełnosprawnej,
8) rozwijanie umiejętności edukacyjnych, wspólne czytanie, oglądanie i omawianie programów edukacyjnych, itp.
9) nadrabianie zaległości szkolonych,
10 organizowanie wspólnych gier i zabaw.

7. Zamawiający zastrzega, że w przypadkach wynikających z sytuacji epidemicznej lub innych nieprzewidzianych przyczyn usługa będzie świadczona w sposób zdalny z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej:
   1) w okresie przebywania dziecka w izolacji lub na kwarantannie,
   2) w przypadku wprowadzenia czasowego zawieszenia zajęć dydaktycznych w szkołach.
8. W przypadku prowadzenia zajęć online Wykonawca żąda od rodziców zastępczych potwierdzenia wykonania usługi przekazanego w formie skanu za pośrednictwem środków komunikacji na odległość.
9. Wykonawca zapewni wszystkie wymagane materiały i pomoce niezbędne dla prawidłowej realizacji usługi.
10. Jedna osoba ma prawo do korzystania z 30 godzin wsparcia miesięcznie.
11. W przypadku rezygnacji osoby prowadzącej wsparcie OW Wykonawca jest zobowiązany do wskazania kolejnej osoby w terminie 5 dni.
12. Jeden OW może realizować wsparcie dla więcej niż 1 osoby, pod warunkiem, że nie odbywa się ono w tym samym czasie.
13. Usługi OW będą poddane stałemu monitoringowi przez personel projektu oraz ocenie uczestników projektu.
14. Usługa OW ma być dokumentowana poprzez prowadzenie KARTY REALIZACJI USŁUGI OSOTY WSPOMAGAJĄCEJ OSOBY Z NIEPEŁNOSPRAWNOŚCIAMI każdorazowo potwierdzanej przez opiekunów zastępczych.
15. Realizowanie usługi przez osobę fizyczną wymaga prowadzenia karty czasu pracy (łączne zaangażowanie zawodowe w realizację wszystkich projektów finansowanych z funduszy strukturalnych i Funduszu Spójności oraz działań finansowanych z innych źródeł, w tym środków własnych beneficjenta i innych podmiotów, nie może przekroczyć 276 godzin miesięcznie).
16. Wykonawca jest zobowiązany do zamieszczania informacji o fakcie współfinansowania projektu z EFS na wszelkiego rodzaju dokumentach, zgodnie z wzorami przekazanymi przez Zamawiającego w tym:

1) na prowadzonej dokumentacji,
2) oraz na wszystkich innych dokumentach nie wymienionych wyżej, które Wykonawca ma obowiązek dostarczyć Zamawiającemu.

17. OW jest zobowiązany do realizacji usług z zachowaniem poniższych zasad:
    1) zasady akceptacji – opartej na zasadach tolerancji, poszanowania godności, swobody wyboru wartości i celów życiowych Uczestnika;
    2) zasady indywidualizacji – podmiotowego podejścia do Uczestnika, jego niepowtarzalnej osobowości, z jej prawami i potrzebami;
    3) zasady poufności i respektowania prywatności i nieujawniania informacji uzyskanych od Uczestnika bez jego wiedzy i zgody osobom trzecim (z wyłączeniem wyjątków wynikających z przepisów obowiązującego prawa);
    4) zasady prawa do samostanowienia – prawo Uczestnika do wolności i odpowiedzialności za swoje życie (z wyłączeniem sytuacji zagrożenia zdrowia i życia);
    5) zasady obiektywizmu (nieoceniania) – wszechstronne, oparte na profesjonalnej wiedzy rozpatrywanie każdej sytuacji, nie dokonywanie osądów podczas analizy sytuacji;
    6) zasady dobra rodziny i poszczególnych jej członków – uwzględnianie podczas realizacji usług korzyści poszczególnych członków środowiska rodzinnego Uczestnika;
    7) bezzwłocznego informowania Zamawiającego o wszelkich trudnościach i problemach, które pojawiły się w trakcie wykonywania obowiązków.
18. Ze względu na wymogi epidemiologiczne należy bezwzględnie przestrzegać prawa i zaleceń rządowych czy resortowych w zakresie przeciwdziałania pandemii COVID-19.
19. Zamawiający zapewni dzieciom wymagane przepisami w zakresie przeciwdziałania pandemii COVID-19 środki ochrony osobistej.
20. **Kwalifikacje OW:**
    a) przygotowaniem w zakresie pedagogiki specjalnej (mogą to być studia z zakresu pedagogiki specjalnej lub studia podyplomowe z tej dziedziny).